



Organizzazione

- 3** Aspetti generali
- 4** Modello organizzativo
- 13** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 16** Reti e Convenzioni attivate
- 24** Piano di formazione del personale docente
- 52** Piano di formazione del personale ATA



Aspetti generali



Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS

Un collaboratore per la scuola primaria e uno per quella secondaria con compiti di supporto organizzativo e di comunicazione. Esercitano le seguenti funzioni: • sostituiscono il DS in caso di assenza o di impedimento dello stesso esercitandone tutte le funzioni anche negli Organi Collegiali, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno; • svolgono compiti di supporto e consulenza nei rapporti con Istituzioni ed Enti del territorio; • collaborano con il Dirigente Scolastico nella predisposizione dell'ordine del giorno degli Organi Collegiali; • redigono il verbale delle riunioni del Collegio dei Docenti; • organizzano e coordinano il settore della progettualità dell'I.C. rapportandosi alle Funzioni Strumentali e alle altre Figure che operano per la messa a punto e in opera di progetti ed altre iniziative, anche svolgendo funzioni di ricerca e proposta e curando gli adempimenti d'ufficio; • coordinano e conferiscono coerenza alle iniziative di continuità verticale rapportandosi alle Figure di Sistema competenti; • svolgono compiti di supporto e consulenza nei rapporti con le altre

2



	Istituzioni scolastiche e culturali del Territorio, con specifico riferimento alle Reti di scuole; • curano l'attuazione del Piano di Miglioramento d'Istituto in collaborazione con le F.S., con il nucleo di Valutazione interno e con la Dirigenza scolastica; • sono membri di diritto del Gruppo di Lavoro per l'elaborazione dell'Offerta Formativa triennale; • sono membri di diritto dello Staff di Direzione; • si occupano dell'amministrazione del registro elettronico.	
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Staff ristretto e allargato. Lo Staff Dirigenziale svolge funzioni di supporto all'attività degli organi collegiali, dei gruppi di lavoro e dei singoli docenti. Propone inoltre attività di controllo e verifica volte a valutare l'efficienza e l'efficacia complessiva del servizio scolastico. Nel nostro Comprensivo fanno parte dello Staff ristretto i collaboratori del Dirigente Scolastico e le Funzioni Strumentali. Per particolari esigenze e in caso di predisposizione di specifici progetti lo staff si integra con le figure di riferimento di area (staff allargato). In alcuni momenti specifici dell'anno scolastico, inoltre, in cui si rende necessario impostare gli aspetti organizzativi, monitorarli e valutarli, lo staff include anche i docenti referenti di plesso (fiduciari).	13
Funzione strumentale	Le Funzioni strumentali al Ptof sono gestite da 2 docenti, appartenenti a due diversi ordini di scuola, per meglio garantire in ogni area la continuità delle strategie messe in campo e delle procedure organizzative adottate. L'individuazione delle Aree a cui assegnare i docenti viene valutata annualmente dal Collegio dei docenti, in base alle specifiche attività da	11



	realizzare nell'anno scolastico in corso, al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili. I docenti incaricati di Funzione Strumentale (F.S.) si occupano di tutti i settori dell'organizzazione scolastica che richiedono una continua pianificazione e un sistematico monitoraggio, necessari per una proposta formativa quanto più possibile efficace. I docenti F.S. vengono designati con delibera del Collegio dei docenti in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa, in base alla loro disponibilità, alle loro competenze ed esperienze professionali; la loro azione è indirizzata a garantire la realizzazione del POF e il suo arricchimento, anche in relazione con Enti e Istituzioni esterne.	
Capodipartimento	I referenti di Dipartimenti hanno il compito di coordinare gli incontri di dipartimento e di garantire un'efficace diffusione di quanto viene discusso e deciso al loro interno. Si raccordano, inoltre, con le F.S. dell'area Progettazione didattica per mettere in campo strategie didattiche condivise e, in generale, per l'attuazione del curriculum.	10
Responsabile di plesso	In ogni plesso è istituita la figura del Responsabile (Fiduciario), i cui compiti sono così definiti: a) organizzare la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti e curare la vigilanza; b) provvedere alla messa a punto dell'orario scolastico di plesso (accoglienza docenti supplenti, orario ricevimento docenti, ore eccedenti, recuperi, ecc.); c) ritirare la posta e i materiali negli uffici amministrativi e provvedere alla consegna; d) diffondere le circolari – comunicazioni – informazioni al personale in	16



servizio nel plesso e controllare le firme di presa visione, organizzando un sistema di comunicazione interna rapida e funzionale; e) raccogliere e vagliare adesioni a iniziative generali/ scioperi/assemblee sindacali; f) raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso; g) sovrintendere al corretto uso del fotocopiatore, del telefono e degli altri sussidi facendosi portavoce delle necessità espresse dal personale scolastico; h) calendarizzare, in collaborazione con i colleghi, le attività extracurricolari; i) segnalare eventuali situazioni di rischio con tempestività; l) riferire sistematicamente al Dirigente scolastico circa l'andamento ed i problemi del plesso; m) svolgere funzione di preposto e di responsabile del rispetto della normativa contro il fumo. Oltre che nell'ambito organizzativo, al referente di plesso spetta un ruolo importante anche nell'ambito relazionale per quanto riguarda i rapporti con i colleghi, con gli studenti e con le loro famiglie. Con i colleghi e con il personale in servizio ha l'importante compito di: a) essere punto di riferimento organizzativo; b) riferire comunicazioni, informazioni e/o chiarimenti avuti dal Dirigente o da altri referenti o dalle famiglie. Si occupa di raccogliere, vagliare adesioni ad iniziative generali. Dispone che i genitori accedano ai locali scolastici nelle modalità e nei tempi previsti dai regolamenti interni all'Istituto e dall'organizzazione dei docenti in caso di convocazioni. Con persone esterne alla scuola ha il compito di: a) accogliere ed accompagnare personale, delle scuole del territorio, dell'ASL, del



	Comune, in visita nel plesso; b) avvisare la Segreteria circa il cambio di orario di entrata / uscita degli alunni, in occasione di scioperi/assemblee sindacali, previo accordo con il Dirigente; c) controllare che le persone esterne abbiano un regolare permesso della Direzione per poter accedere ai locali scolastici; d) essere punto di riferimento nel plesso per iniziative didattico-educative promosse dagli Enti locali.	
Responsabile di laboratorio	Il responsabile di laboratorio ha la funzione di supervisione, coordinamento e verifica della corretta applicazione di quanto indicato nel regolamento di laboratorio	10
Animatore digitale	L'Animatore Digitale affianca il Dirigente nella progettazione e realizzazione dei progetti di innovazione digitale contenuti nel PNSD, inoltre coordina la diffusione dell'innovazione a scuola. Si occupa di supportare le famiglie nell'accesso alle piattaforme digitali e i docenti nell'utilizzo del registro elettronico. Organizza e mette in atto la formazione digitale per il personale scolastico.	2
Team digitale	Il Team per l'innovazione digitale coordinato dall'animatore digitale ha la funzione di supportare e accompagnare l'innovazione didattica e digitale nell'istituzioni scolastica.	6
Coordinatore dell'educazione civica	La sua funzione è connessa al coordinamento delle attività di progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di Educazione Civica. Compiti: Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi,	1



convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF. Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione. Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni, supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi. Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle attività. Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto. Collaborare con la funzione strumentale PTOF alla redazione del "Piano" avendo cura di trasferirvi quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'educazione civica. Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le i punti di debolezza. Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità.

Referente adozione

Il referente si occupa della prima accoglienza degli alunni e collabora con la famiglia e con i docenti per garantire una piena inclusione. Cura

1



	la realizzazione e le eventuali revisioni del protocollo di accoglienza. Aggiorna il Collegio dei docenti su eventuali nuove indicazioni normative.	
Referente autismo	Il referente costituisce un punto di riferimento importante per i docenti rispetto alla tematica. Come figura esperta, supporta le famiglie in caso di particolari richieste o necessità.	3
Referente Cittadinanza e Costituzione	Il referente promuove e coordina iniziative interne. Aggiorna il Collegio dei docenti su eventuali nuove indicazioni normative.	2
Referente bullismo e cyberbullismo	Il referente si occupa, con la commissione, di programmare e organizzare, le iniziative atte a prevenire i fenomeni di bullismo e cyberbullismo, avvalendosi anche della rete territoriale.	1
Referente formazione	Collabora con il DS e con lo Staff del Ds per la stesura del piano di formazione e per l'organizzazione dei corsi.	2
Referente Invalsi	I due docenti Referenti Invalsi si occupano della raccolta dei dati di contesto, in collaborazione con la Segreteria. Coordinano la fase organizzativa di preparazione delle prove e informano i somministratori sulla corretta somministrazione delle stesse, anche sulla scorta delle indicazioni fornite dalla dirigente. Controllano e inviano le maschere invalsi per la scuola primaria, mentre per la secondaria si dedicano alla preparazione del calendario di somministrazione delle prove. Analizzano e condividono al Collegio dei docenti, attraverso grafici, relazioni e presentazioni ppt, gli esiti ottenuti e le eventuali criticità riscontrate.	2



Referente Orientamento	I referenti organizzano le attività di orientamento e di continuità tra ordini di scuola, anche con le associazioni pubbliche e private del territorio. Aggiornano la documentazione sulla scorta delle novità normative e si occupano della sua diffusione tra i docenti.	2
Referente prevenzione tossicodipendenze	Si occupano di prevenzione dei comportamenti a rischio, con la realizzazione di attività sulla tematica, anche in rete con il territorio (es. ASL, CISSAC...).	2
Referente Tirocinio	Il referente si occupa dell'accoglienza e dell'organizzazione delle attività dei tirocinanti di SFP UNITO e PCTO Scuole secondarie del territorio.	1
Referente eTwinning e Erasmus	I referenti si occupano di condividere con i docenti le modalità di adesione ai progetti eTwinning e di rispondere ai bandi per accedere ai fondi Erasmus. Coordinano e seguono le attività messe in atto, anche in collaborazione con la segreteria.	2

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Copertura del tempo scuola con attività di insegnamento e di potenziamento. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	5



Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
---	---------------------	-----------------

ADMM - SOSTEGNO	Integrazione copertura del tempo scuola per alunni con disabilità grave. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	1
AM12 - DISCIPLINE LETTERARIE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO	Copertura del tempo scuola. Incarico di collaboratrice della Dirigente Scolastica. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Organizzazione	1



Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati. Organizza autonomamente l'attività del personale A.T.A. nell'ambito delle direttive di massima del Dirigente scolastico. Attribuisce al personale A.T.A. incarichi di natura organizzativa e le prestazioni di lavoro eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. Svolge attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è consegnatario dei beni mobili. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali ed amministrativo - contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzione di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto degli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti al personale A.T.A., posto alle sue dirette dipendenze. Il D.S.G.A., in ambito finanziario e contabile è il responsabile della contabilità e degli adempimenti fiscali. Inoltre: • attua la gestione del programma annuale e del conto consuntivo; • emette i mandati di pagamento e reversali d'incasso; • predispone la scheda finanziaria analitica per ogni singolo progetto/attività previsti dal Programma Annuale; • definisce ed esegue tutti gli atti contabili; • cura l'attuazione amministrativa, finanziaria e contabile delle delibere del Consiglio d'Istituto in materia di bilancio; • predispone la relazione sullo stato delle entrate, degli impegni di spesa, dei pagamenti eseguiti; • cura l'istruttoria delle attività contrattuali; • determina l'ammontare presunto dell'avanzo d'amministrazione;



- valuta e seleziona i fornitori, gestendo le offerte e gli ordini di acquisto, consultandosi con il Dirigente scolastico;
- gestisce la manutenzione ordinaria dell'Istituto, interfacciandosi con fornitori qualificati.

Ufficio protocollo

Svolge compiti di: Tenuta del registro protocollo digitale; gestione Posta Elettronica e smistamento ai vari uffici delle relative pratiche sulle rispettive bacheche digitali; archiviazione atti digitali; pubblicazione sul sito degli atti amministrativi e delle notizie dei vari settori; tenuta dell'albo on line e del link dell'amministrazione trasparente; cura delle pratiche relative alla normativa sulla sicurezza dei dati Inoltre: gestione infortuni – INAIL – elezioni OO.CC – libri di testo- gestione scioperi- informatizzazione – assistenza insegnanti tecnologie informatiche.

Ufficio acquisti

Dsga e figura di supporto all'area contabile Svolge i seguenti compiti: Gestione magazzino facile consumo – preventivi – ordini – acquisto – controllo materiale e fatture – rapporti con fornitori e tenuta dell'albo– archiviazione mandati e reversali - richiesta e controllo DURC -- contratti con esterni – anagrafe delle prestazioni - gestione gite e preventivi e autorizzazione rapporti con personale e autotrasportatori. Dichiarazioni spese sostenute dagli alunni ai fini delle detrazioni fiscali

Ufficio per la didattica

Gestione alunni scuola infanzia, primaria, secondaria I° : iscrizioni, trasferimento, frequenza, rapporti con genitori e insegnanti, borse di studio, rapporti con altre scuole, prosecuzione obbligo scolastico, statistiche alunni MIUR Regione – pratiche organico alunni disabili e con bisogni educativi speciali– inserimento dati organico – esami e diplomi terza media e idoneità- gestioni– trasmissione fascicoli degli alunni - gestione procedura Invalsi iscrizioni alunni-stampa schede scolastiche-tenuta fascicoli personali-programma sidi/argo- registro elettronico-organico docenti-statistiche alunni -invio dati



on line alla regione-protocollo Gedococ relativo alla didattica-
esami di licenza media -registro elettronico, libri di testo-organo
docenti -archiviazione fascicoli alunni

Ufficio per il personale A.T.D.

Si occupa delle seguenti azioni: Gestione Personale docente –
ricostruzioni carriera – buonuscita- TFR – contratti – rapporti con
DPT –Ragioneria Territoriale decreti assenze e visite fiscali
–pratiche pensioni– trasferimenti tenuta e archiviazione /
trasmissione fascicoli personali -- certificati di servizio
personale – graduatorie interne – gestione scioperi -
comunicazioni INPS – INPDAP – CUD – 770 – F24 EP – UNIMENS
- dichiarazioni IRAP – DMA – Tabelle compensi accessori-
Comunicazioni Ufficio del lavoro.

ufficio gestione sicurezza e
privacy

Supporto alla Dirigente Scolastica e alla commissione sicurezza
per la gestione e l'organizzazione della formazione del
personale, per le segnalazioni agli Enti locali, per rapporti con
RSPP e medico competente.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online
Pagelle on line
Monitoraggio assenze con messagistica
News letter
Modulistica da sito scolastico
PAGO IN RETE



Reti e Convenzioni attivate

Denominazione della rete: **MEDIATECA**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Nel 2002 alcune istituzioni scolastiche, che hanno riconosciuto l'opportunità di operare per lo sviluppo della cultura dell'integrazione sul territorio e per lo sviluppo delle buone prassi, la necessità di realizzare nuove modalità di spesa, ottimizzando l'acquisto di strumenti e tecnologie, la necessità di realizzare acquisti territoriali che favoriscano lo sviluppo di reti, anche interistituzionali, e la necessità di garantire la massima utilizzazione degli strumenti acquistati, hanno stipulato un accordo di rete denominato "Una Mediateca per l'Handicap". Nel 2013 le 18 scuole dell'alto canavese hanno rinnovato l'unione con un nuovo accordo di rete impegnandosi a:

- collaborare al fine di creare un sistema efficace per la diffusione delle buone prassi;
- collaborare per mettere a disposizione della rete risorse umane e professionali particolarmente significative ed utili agli scopi prefissati, nell'ottica della possibile costituzione di un centro di consulenza /formazione sui temi specifici dell'integrazione dei soggetti in situazione di handicap, rivolto prioritariamente ai docenti ed al personale della scuola, ma anche ai genitori degli allievi in questa situazione;
- versare annualmente alla scuola polo una somma prestabilita per le spese di gestione.



Denominazione della rete: RETE SHE

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Università
- Enti di ricerca

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Capofila rete di scopo

Approfondimento:

L'Istituto Comprensivo aderisce, dal 22 settembre 2016, alla rete regionale SHE (Schools for Health in Europe) delle scuole che promuovono salute in Piemonte (www.reteshepiemonte.it), condividendo i valori fondamentali ed i principi espressi dalla Conferenza Europea di Vilnius del 2009:

- Equità: un accesso equo per tutti all'istruzione e alla salute.
- Sostenibilità.
- Salute, istruzione e sviluppo sono correlate tra loro, con attività e programmi implementati in modo sistematico nel lungo periodo.
- Inclusione: la diversità viene valorizzata. Le scuole sono comunità di apprendimento nelle quali tutti si sentono accolti e rispettati.
- Empowerment: tutti i membri della comunità scolastica sono coinvolti attivamente.
- Democrazia: le Scuole che Promuovono Salute si fondano sui valori della democrazia.



L'Istituto può pertanto utilizzare il logo ufficiale "SHE – Schools for Health in Europe", a riconoscimento delle azioni svolte per il raggiungimento del benessere dell'intera comunità scolastica, lavorando in maniera sinergica con gli enti territoriali e l'ASL TO4 e affrontando le diverse tematiche sempre in un dialogo integrato e interdisciplinare. La scuola si impegna a perseguire un modello condiviso di profilo di salute elaborato attraverso un processo di ricerca-azione partecipata, al fine di creare un ambiente scolastico sano e sicuro, con il coinvolgimento delle famiglie e della comunità tutta, nello sforzo congiunto di promuovere la salute.

Denominazione della rete: CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO PER ISTITUZIONE SCOLASTICA SEDE DI TIROCINIO ATTIVO

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse strutturali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

scuola ospitante

Approfondimento:



- favorire il confronto e l'integrazione fra le conoscenze teoriche acquisite durante il corso di studi universitario e la pratica professionale;
- stimolare lo sviluppo di capacità di progettazione e di riflessione sull'esperienza;
- favorire l'acquisizione di competenze professionali

Denominazione della rete: **Accordo di rete sulla sicurezza**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Capofila rete di scopo

Approfondimento:

Formazione del personale da Enti di formazione accreditati

Denominazione della rete: **RETE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA**



Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Rete di scopo con scuola capo fila IC Coazze per la formazione del personale di segreteria e dei collaboratori scolastici.

Denominazione della rete: PCTO

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività di orientamento

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati
- Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo



Denominazione della rete: CISSAC protocollo di convenzione

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività di contrasto alla dispersione scolastica

Soggetti Coinvolti

- Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: CASELETTE formazione

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: IC PAVONE formazione



Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: **ASL TO4**

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività di cittadinanza attiva

Soggetti Coinvolti

- ASL

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: **Patti di Comunità**

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività di contrasto alla dispersione scolastica

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali



Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Soggetto firmatario del Patto



Piano di formazione del personale docente

Titolo attività di formazione: Le Indicazioni nazionali 2025

Adeguamento del curriculum verticale di Istituto alle nuove Indicazioni.

Destinatari	TUTTI I DOCENTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA
Modalità di lavoro	• Laboratori • Ricerca-azione • Mappatura delle competenze • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: La valutazione come valutazione formativa e autovalutazione.

Costruzione di una solida cultura valutativa di istituto condivisa, equa e trasparente.

Destinatari	- NIV - TUTTI I DOCENTI DELL'I.C. interessati alla tematica
Modalità di lavoro	• Laboratori • Ricerca-azione



Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione apprendimento cooperativo

Privilegiare metodologie attive, laboratoriali, cooperative e approcci metacognitivi.

Destinatari

TUTTI I DOCENTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Ricerca-azione

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione per il potenziamento delle competenze di lettura e comprensione di testi scritti e delle competenze logico-argomentative

Incrementare le capacità di analisi e risoluzione di situazioni problematiche legate a contesti reali.
Incrementare le capacità di comprensione e rielaborazione di un testo.

Destinatari

TUTTI I DOCENTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA interessati alla tematica



Modalità di lavoro	• Laboratori
	• Ricerca-azione
	• Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione sull'autismo

Attuazione di una piena inclusione attraverso l'acquisizione di competenze sul funzionamento degli alunni con autismo.

Destinatari	Tutti i docenti
-------------	-----------------

Modalità di lavoro	• Ricerca-azione
--------------------	------------------

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione per la prevenzione del bullismo e del cyber bullismo

Prevenzione del bullismo e del cyberbullismo. Capacità di intervento adeguata e secondo normativa in caso di episodi di bullismo e cyber bullismo.

Destinatari	Referenti Bullismo e cyber bullismo Docenti dell'istituto interessati alla tematica
-------------	---



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione RETE SHE

Promozione di corretti stili di vita Promozione del benessere a scuola

Destinatari

Referenti di rete Commissione salute e benessere Tutti i docenti interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione Progetto MUOVINSIEME

Promozione di corretti stili di vita Promozione del benessere a scuola

Destinatari

Docenti dei tre ordini di scuola partecipanti al progetto

Modalità di lavoro

- Workshop



- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: Formazione sulla prevenzione delle dipendenze

Promozione di corretti stili di vita Promozione del benessere a scuola e nella vita Prevenzione delle dipendenze

Destinatari

Docenti referenti Docenti primaria e secondaria interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop
- Ricerca-azione

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sulla gestione delle relazioni scuola famiglia

Promozione e valorizzazione di una genitorialità responsabile e consapevole Efficace Patto educativo scuola famiglia



Destinatari

Referenti della rete con ricaduta sul collegio Docenti dei tre ordini di scuola interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Workshop
- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sulla relazione educativa

Promozione e valorizzazione di una serena ed efficace relazione educativa a sostegno dell'apprendimento e del successo formativo

Destinatari

Referenti della rete con ricaduta sul collegio Docenti dei tre ordini di scuola interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop
- Mappatura delle competenze

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione a sostegno della continuità educativa



Favorire un'efficace e costruttiva continuità educativa tra i tre ordini di scuola

Destinatari	Funzioni strumentali Commissione continuità Docenti interessati alla tematica
Modalità di lavoro	• Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sull'orientamento

Favorire competenze nei docenti affinché sostengano gli alunni nella scelta del proprio percorso di studi a partire dall'espressione di un efficace consiglio orientativo

Destinatari	Funzioni strumentali Commissione continuità Docenti interessati alla tematica
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sull'uso delle TIC, della ROBOTICA e del CODING nella didattica anche a fini inclusivi

Incrementare utilizzo delle TIC nella didattica quotidiana Privilegiare metodologie attive,



laboratoriali, cooperative e approcci metacognitivi. Sviluppare la metodologia del problem solving Progettare unità didattiche orientate alle competenze che prevedano compiti di realtà e che mobilitino conoscenze, abilità e atteggiamenti. Migliorare i risultati degli alunni con BES senza trascurare le eccellenze

Destinatari

- Tutti i docenti dei tre ordini di scuola dell'istituto interessati - Gruppo docenti che utilizzeranno lo spazio di apprendimento innovativo che verrà allestito presso la scuola Secondaria C. Botta di San Giorgio con il finanziamento del Bando sugli ambi

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione su didattiche innovative

Le principali metodologie didattiche innovative consistono nel rovesciare il carattere preconfezionato della lezione frontale e dello svolgimento tradizionale delle ore scolastiche. Fanno parte di questo tipo: • le didattiche metacognitive, che mirano alla consapevolezza degli studenti e delle studentesse; • le didattiche per competenze, incentrate su nuclei tematici; • le strategie didattiche incentrate sul gioco; • la peer education, che si concentra sul confronto interno fra alunni ed alunne; • la didattica laboratoriale e cooperativa. Essere consapevoli dei continui cambiamenti sociali che investono la scuola e quindi saper scegliere metodologie didattiche al passo coi tempi e i mutati bisogni formativi dei nostri alunni.

Destinatari

- Funzioni strumentali - Commissione curricolo - Docenti interessati alle tematiche

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Comunità di pratiche
- Social networking

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: Formazione animatore digitale

Favorire il processo di digitalizzazione dell'istituzione scolastica Sostegno al PNSD Implementare uso di didattiche innovative

Destinatari	Animatore digitale
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Social networking
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione dell'animatore digitale ai docenti dell'istituto

Favorire il processo di digitalizzazione dell'istituzione scolastica Sostegno al PNSD Implementare l'uso di didattiche innovative

Destinatari	Tutti i docenti dei tre ordini di scuola dell'istituto interessati
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: Formazione del team digitale

Favorire il processo di digitalizzazione dell'istituzione scolastica. Sostegno al PNSD. Implementare l'uso di didattiche innovative.

Destinatari	Team digitale con ricaduta sul collegio dei docenti
Modalità di lavoro	• Laboratori • Comunità di pratiche • Social networking
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione del gruppo di supporto all'attuazione del PNSD (piano nazionale scuola digitale) (Team digitale allargato)

Favorire il processo di digitalizzazione dell'istituzione scolastica Sostegno al PNSD Implementare uso di didattiche digitali e innovative

Destinatari	Team digitale allargato
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Ricerca-azione



Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: CORSI DI FORMAZIONE DELL'AMBITO TO 08

Attuazione del PNFD

Destinatari

Attuazione del PNFD

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop
- Ricerca-azione

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: aggiornamento annuale RLS d'istituto

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari

Docente RLS

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: 4 ore di formazione generica per lavoratori

Formazione sicurezza: 4 ore di formazione generica per lavoratori

Destinatari	Docenti dell'I. C. sprovvisti di tale formazione
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: 8 ore di formazione specifica per lavoratori

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Docenti dell'I.C.sprovvisti di tale formazione
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza : corso completo modulo A e modulo B ATECO per ASPP

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	1 docente per ogni plesso dell'istituto non dotato di tale figura
-------------	---

Modalità di lavoro	• Laboratori
--------------------	--------------

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: aggiornamento ASPP

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	ASPP dell'istituto
-------------	--------------------

Modalità di lavoro	• Laboratori
--------------------	--------------

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo PRIMO SOCCORSO

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni



Destinatari	Docenti dell'istituto sprovvisti di tale formazione
-------------	---

Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso aggiornamento PRIMO SOCCORSO

Formazione sicurezza: corso aggiornamento PRIMO SOCCORSO

Destinatari	Addetti primo soccorso dell'istituto
-------------	--------------------------------------

Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo addetti antincendio (SPILA)

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Docenti dell'istituto sprovvisti di tale formazione
-------------	---



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso aggiornamento addetti antincendio (SPILA)

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari

Addetti SPILA d'istituto

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso stress da lavoro correlato

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari

Tutto il personale dell'istituto

Modalità di lavoro

- Laboratori



- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo PREPOSTI

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari

Tutti i fiduciari di plesso che sono sprovvisti di tale formazione

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: aggiornamento PREPOSTI

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari

Tutti i fiduciari di plesso

Modalità di lavoro

- Laboratori



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: aggiornamento DIRIGENTI

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	COLLABORATORI DEL DS
-------------	----------------------

Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza : corso completo modulo A e modulo B ATECO per ASPP

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	1 docente per ogni plesso dell'istituto non dotato di tale figura
-------------	---

Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--



Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: aggiornamento ASPP

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	ASPP dell'istituto
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo PRIMO SOCCORSO

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Docenti dell'istituto sprovvisti di tale formazione
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso aggiornamento PRIMO SOCCORSO

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Addetti primo soccorso dell'istituto
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo addetti antincendio (SPILA)

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Docenti dell'istituto sprovvisti di tale formazione
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso



aggiornamento addetti antincendio (SPILA)

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Addetti SPILA d'istituto
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso stress da lavoro correlato

Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Destinatari	Tutto il personale dell'istituto
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: DIRIGENTI



Attuazione Dlgs. 81/2008 e successive modificazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE SULLA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI SALVAVITA A SCUOLA

Favorire in sicurezza la piena inclusione di tutti gli alunni

Destinatari

Tutti i docenti che hanno alunni con problematiche di allergia, diabete e asma. Tutti i docenti interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE USO DEL DEFIBRILLATORE

Garantire intervento di primo soccorso salvavita

Destinatari

Tutti i docenti nei cui plessi è presente un defibrillatore Tutti i



docenti interessati

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE USO DEL DEFIBRILLATORE AGGIORNAMENTO

Garantire intervento di primo soccorso salvavita

Destinatari

Tutti i docenti in possesso di tesserino

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop
- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sulla gestione del sito

Gestione del sito e sua implementazione e aggiornamento per una maggiore funzionalità

Destinatari

Docenti responsabili del sito e docenti interessati alla



pubblicazione sullo stesso

Modalità di lavoro • Social networking

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sul nuovo regolamento europeo della Privacy (GDPR) e sul Dlgs. 101/2018

Attuazione GDPR 2016 e Dlgs. 101 del 2018

Destinatari DOCENTI

Modalità di lavoro • Workshop

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione in psicomotricità di base

Promozione dello sviluppo globale del bambino

Destinatari Docenti della scuola dell'infanzia



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: EDUCARE ALLA SOSTENIBILITA' LA NUOVA SFIDA PER IL NOSTRO FUTURO

Percorso di formazione e ricerca azione per sviluppare nelle classi percorsi di educazione alla sostenibilità

Destinatari

Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Workshop
- Ricerca-azione
- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: La didattica della scienza nella Scuola dell'Infanzia

La didattica della scienza nella Scuola dell'Infanzia

Destinatari

docenti scuola dell'infanzia



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Percorsi didattici sulla gestione delle emozioni

Percorsi didattici sulla gestione delle emozioni

Destinatari

docenti scuola dell'infanzia

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Interpretazione dei disegni dei bambini

Interpretazione dei disegni dei bambini

Destinatari

docenti scuola dell'infanzia

Modalità di lavoro

- Laboratori



- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Conoscere nuove tecniche di pittura

Conoscere nuove tecniche di pittura

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Nuove strategie d'intervento per gestire il gruppo classe

Nuove strategie d'intervento per gestire il gruppo classe

Destinatari

TUTTI I DOCENTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA interessati alla tematica

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop



Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Approfondimento

La formazione dei docenti ricopre un ruolo imprescindibile ai fini della crescita professionale personale e, in stretta connessione, ai fini del successo formativo degli alunni.

In virtù di tale considerazione, la formazione viene costantemente promossa, lasciando ai singoli docenti la possibilità di arricchire il loro bagaglio di competenze disciplinari, didattiche e relazionali aderendo in piena autonomia a percorsi formativi esterni all'Istituto Comprensivo oltre che alle proposte messe in campo dalla nostra scuola. Il presupposto di partenza è che la formazione non può rispondere a una motivazione estrinseca, ma all'esigenza personale di migliorare la propria professionalità avvalendosi delle occasioni presenti nel contesto scuola o al suo esterno.

La ricaduta di quanto appreso costituisce un elemento fondamentale della formazione; si prevedono, quindi, ordinari momenti di condivisione e di confronto fra i docenti con la finalità di diffondere quanto appreso e di sperimentarne la valenza formativa.

Sulla base degli esiti raccolti da apposita indagine conoscitiva, relativamente ai bisogni formativi dei docenti e in coerenza con gli esiti della prove standardizzate a.s. 2024/2025, i docenti saranno coinvolti in 12 ore di formazione deliberata dal Collegio dei docenti. Saranno individuati temi relativi all'Intelligenza artificiale e alla gestione della classe, con particolare riferimento alle strategie per supportare gli alunni con ADHD e DOP, alla Didattica attiva e alle metodologie laboratoriali, con la predisposizione di compiti di realtà.

Le proposte formative, inoltre, saranno attivate con riferimento alla Rete con IC Caselette, su tematiche di vario genere.

Considerata la valenza imprescindibile della formazione, vengono promosse iniziative di autoformazione tra docenti, accompagnate dal supporto del Gli per il tutoraggio docenti nella compilazione del Pei e del Pdp.

Viene inoltre promossa la partecipazione individuale a proposte di formazione che durante l'anno



scolastico vengano offerte da agenzie formative sul territorio e non.



Piano di formazione del personale ATA

Titolo attività di formazione: GESTIONE DEL SITO DELL'I.C. SAN GIORGIO CANAVESE

Destinatari Personale Amministrativo

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie formative/Università/Altro coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: 4 ore di formazione generica per lavoratori

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie formative/Università/Altro coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola



Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: 8 ore di formazione specifica per lavoratori

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo addetti antincendio (SPILA)

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza:



aggiornamento DIRIGENTI

Destinatari DSGA

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: aggiornamento DIRIGENTI

Destinatari DSGA

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso stress da lavoro correlato



Destinatari Tutto il personale dell'istituto

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sicurezza: corso completo PRIMO SOCCORSO

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro • Attività in presenza

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sulla gestione documentale del flusso di dati

Destinatari Personale Collaboratore scolastico



Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione sul nuovo regolamento europeo della Privacy (GDPR) e sul Dlgs. 101/2018

Destinatari

DSGA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione su relazione e movimentazione alunni diversamente abili



Destinatari

Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Laboratori

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE SULLA PIATTAFORMA PAGO IN RETE

Destinatari

Personale Amministrativo

Modalità di Lavoro

- Formazione on line

Agenzie
formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete

sidi learning

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE SU PASSWEB INPS

Destinatari

Personale Amministrativo



Modalità di Lavoro

- Formazione on line

Agenzie

formative/Università/Altro
coinvolte

INPS

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di scopo

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

INPS

Titolo attività di formazione: SCUOLA DIGITALE

Tematica dell'attività di
formazione

Utilizzo del servizio di posta digitale, del Registro elettronico e dei
programmi di scrittura

Destinatari

Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Laboratori

Agenzie

formative/Università/Altro
coinvolte

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Approfondimento



Personale ATA

La maggior parte del personale ATA aderisce alla formazione proposta dall'IC Caselette; i collaboratori scolastici, inoltre, saranno coinvolti nella formazione di istituto, gestita dall'Animatore digitale, sull'uso degli strumenti digitali.